

Принято  
на собрании трудового коллектива  
МОУ СОШ № 27 г. Сочи

Протокол № 1  
«28» августа 2019 г.

Согласовано  
председателем профсоюзной  
организации МОУ СОШ № 27 г. Сочи  
Мещковян Н.К.  
«28» августа 2019 г.



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 27  
г. Сочи  
Е.Ю. Великородная  
«28» августа 2019 г.  
приказ № 139/2  
от «28» августа 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по противодействию коррупции**

### **Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения**

### **средняя общеобразовательная школа № 27 г. Сочи**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа № 27 г. Сочи.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения;

выработке оптимальных механизмов противодействия коррупции, снижению коррупционных рисков;

созданию единой общешкольной системы мониторинговых мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

формированию нетерпимого отношения к коррупции.

#### **2. Задачи комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- координация деятельности школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупционных правонарушений и их проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## 2.2. Комиссия по противодействию коррупции:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по предупреждению коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
  - реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
  - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школу;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
  - осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
  - проводит проверки локальных актов школы на соответствие действующему законодательству;
  - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности школы;
  - организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
  - выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
  - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
  - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

## 3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общешкольном собрании трудового коллектива школы. Ход рассмотрения и

принятое решение фиксируется в протоколе, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

3.8. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых проектов документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре школы

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в школе.

4.8. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствованию деятельности школы по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Председатель Комиссии:

– определяет место, время проведения и повестку заседания Комиссии;

– информирует Педагогический совет и Совет Учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе;

– дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

– подписывает протокол заседания Комиссии;

– председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.11. Члены Комиссии:

– вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

– в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

– участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.12. Секретарь Комиссии:

– организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

– информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

– осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## 5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Внесение изменений**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем и (или) заместителем председателя Комиссии.

## **7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора.